

HOOFDSTUK 2

DE LEERLINGEN



2 DE LEERLINGEN

2.1 Aanmelden van leerlingen

In **principe** worden alle aangemelde leerlingen toegelaten. Bij het verzoek tot toelating dienen ouders/verzorgers alle ter zake doende gegevens van het kind te verstrekken op het aanmeldformulier.

Hierbij hebben ouders en school zich te houden aan de volgende eisen van toelating:

- Ouders dienen zich aan te melden met een aanmeldingsformulier, dat naar waarheid is ingevuld.
- Ouders dienen bij aanmelding aan te geven dat ze vermoeden dat het kind extra ondersteuning nodig heeft.
- Ouders dienen aan te geven of zij op meerdere scholen hun kind hebben aangemeld.
- De school dient te beoordelen of er sprake is van een ondersteuningsbehoefte van de leerling en kan aanvullende informatie opvragen
- Bij een zorgleerling of bij een leerling met zorgbehoeften heeft de directeur 6 weken om een passend aanbod te doen, met verlenging van 4 weken.

De zorgplicht gaat voor een school in op het moment dat:

- er plaatsruimte is op school;
- ouders de grondslag van de school onderschrijven en respecteren;
- de extra ondersteuning en onderwijsbehoeften, die het kind nodig heeft, aangeboden kan worden door onze school (zie ondersteuningsprofiel)

Plaatsing in de groep

De directeur bepaalt in welke groep de leerling wordt geplaatst, ongeacht de wensen van de ouders. Meestal wordt rekening gehouden met vriendschappen van kinderen, maar het gaat bij plaatsing in de eerste instantie om onderwijskundige argumenten.

Ook bij de overgang naar de nieuwe groep bepaalt de directeur (in overleg met het team) in welke groep de leerling wordt geplaatst.

Nieuwe leerlingen

Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag het kind drie keer een halve dag naar school om alvast te wennen. Voordat de leerling op school komt krijgt u een uitnodiging voor een intake gesprek met de leerkracht van groep 2. U hoort tijdens dit gesprek alles wat te maken heeft met het naar school gaan en u kunt allerlei vragen stellen.

Ook ontvangt u een boekje waarin belangrijke regels en afspraken staan met algemene informatie over de gang van zaken in de groepen 1 en 2.

Zodra uw kind werkelijk naar school gaat, verzoeken wij u een "intake-formulier" in te vullen.

In het algemeen stromen leerlingen na acht schooljaren door naar het voortgezet onderwijs. De 'basis' is dan gelegd.

2.2 Uitschrijven

Het uitschrijven van leerlingen tijdens de basisschoolperiode dient schriftelijk te gebeuren middels een brief. Voor ieder vertrekkende leerling wordt een onderwijskundig rapport opgesteld en naar de ontvangende school gestuurd.

2.3 Weigering

Een leerling mag bij aanmelding geweigerd worden als de school niet de vereiste ondersteuning voor de leerling kan bieden.

Toelating kan geweigerd worden op grond van de door ouders/verzorgers verstrekte gegevens of andere gegevens. Ouders ontvangen een gemotiveerd bericht dat hun kind niet wordt toegelaten op grond van de verstrekte gegevens. In het bericht wordt tevens aangegeven waar een beroep kan worden ingediend. De school heeft zorgplicht en zal na weigering samen met de ouders op zoek gaan naar een passende school.

Andere weigeringsgronden kunnen zijn:

- verstoring van rust en veiligheid,
- op grond van zijn/haar gedrag een bedreiging voor de veiligheid van leerlingen en leerkrachten is
- onvoldoende opnamecapaciteit van de school,
- tekort aan zorgbreedte van de school.
- samenstelling van de groep en groeps grootte

2.4 Tijdelijke verwijdering

Er kunnen 2 vormen van tijdelijke verwijdering worden toegepast:

- Time-out, ernstige incidenten leiden tot een time-out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt de toegang tot de school voor de rest van de dag door directeur ontzegd.
- Schorsing. De directeur kan (namens het bevoegd gezag) besluiten een leerling te schorsen voor een bepaalde periode. Dit gebeurt indien er sprake is van een ernstige verstoring van rust, orde en veiligheid op school. Het kan ook voorkomen dat een leerling meerdere malen is gewaarschuwd en zich niet aan de afspraken houdt. De directeur deelt dit de ouders schriftelijk en gemotiveerd mee.

Voordat er tot schorsing wordt overgegaan is er een gesprek geweest met de ouders/verzorgers.

Aan de hand van een dossier geeft de directeur aan wat er al gedaan is door de school. Dit dossier bevat verslagen van acties en afsprakenlijsten uit gesprekken met de leerling en ouders/verzorgers.

Verwijdering

Als er sprake is van herhaaldelijke ernstige incidenten waarbij de veiligheid en onderwijskundige voortgang van de school in gevaar komen, kan worden overgegaan tot verwijdering.

Hierbij gelden voorwaarden die vastgelegd zijn in het beleid Toelating en Verwijdering.

Verwijdering van een leerling van school is een beslissing die genomen wordt door de algemeen directeur (namens het bevoegd gezag). Indien deze hiertoe besluit dan wordt er gezocht naar een andere school binnen of buiten Reflexis. Als er na 8 weken geen andere

school is gevonden volgt alsnog verwijdering. Ouders worden in de gelegenheid gesteld hun visie te geven en kunnen ook tegen het besluit in beroep gaan.

Procedure:

Alvorens overgaan tot verwijdering nemen we de volgende stappen:

1. Gesprek met ouders met verwijdering kenbaar te maken;
2. Gesprek met alle betrokkenen (leerkracht, bevoegd gezag, ouders);
3. Als er geen gesprek heeft plaatsgevonden (door omstandigheden) dient een schriftelijk en onderbouwd bericht naar de ouders worden gestuurd;
4. De school dient(evt. samen met de ouders) op zoek te gaan naar een andere school
5. Schriftelijke mededeling (definitief verwijderingsbesluit) aan ouders door bevoegd gezag.

2.5 Privacy van leerling-gegevens

Wanneer de kinderen bij ons op school komen, leggen wij persoonlijke gegevens van het kind en de ouders/verzorgers vast. De school is wettelijk verplicht om bij inschrijving van nieuwe leerlingen naar het sofinummer te vragen. Alleen de leerkrachten en de directie mogen de persoonsgegevens inzien. Op verzoek kunt u als ouder/verzorger de gegevens in het leerling-dossier inzien. U dient dan een afspraak met de directeur te maken.

Van veel schoolactiviteiten worden foto's gemaakt. Deze worden ook op de website geplaatst.

Indien u er bezwaar tegen heeft dat foto's van schoolactiviteiten waar uw kind op staat voor deze doeleinden gebruikt worden, dient u dit schriftelijk te melden bij de directie.

2.6 Zorg en ondersteuning van onze leerlingen

De wet Passend Onderwijs vanaf 1 augustus 2014

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs operationeel.

Passend Onderwijs is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te versterken en om te voorkomen dat kinderen thuiszitten in plaats van naar school te gaan. Elk kind heeft immers recht op kwalitatief goed onderwijs.

Passend Onderwijs wordt vorm gegeven vanuit samenwerking tussen scholen en schoolbesturen. Daarvoor zijn in Nederland 75 samenwerkingsverbanden ingericht. Onze school participeert in het Samenwerkingsverband Doetinchem

Wat zijn de doelen?

Het samenwerkingsverband kent twee hoofddoelen:

- we willen voor zo veel mogelijk kinderen een onderwijsplek zo thuis nabij mogelijk
- alle kinderen die recht op onderwijs hebben moeten ook een plek in het onderwijs krijgen

Onderliggend onder deze doelen is het principe dat mensen met beperkingen recht hebben op integratie in de samenleving. Steeds meer kinderen die voorheen naar scholen voor speciaal onderwijs werden verwezen, gaan naar reguliere basisscholen. Lukt het niet om kinderen met meer complexe vraagstellingen op een basisschool te plaatsen, dan wordt gekeken of de speciale scholen voor basisonderwijs het gevraagde onderwijsaanbod kunnen bieden. Als ook dat aanbod niet passend te maken is, kijken we naar het aanbod van het

speciaal onderwijs.

De basisondersteuning

Passend Onderwijs vraagt om de definiëring van de basisondersteuning op de scholen. De basisondersteuning is het kwaliteitsniveau van de ondersteuning dat elke school minimaal aan een leerling kan bieden. Het beschrijft de standaarden op een aantal gebieden:

- de ondersteuningsstructuur;
- het pedagogisch klimaat;
- de wijze waarop met verschillen wordt omgegaan;
- de hoeveelheid extra aandacht en tijd;
- welke (extra) onderwijsmaterialen beschikbaar zijn;
- hoe de omgeving ingericht is;
- de beschikbaarheid van expertise;
- hoe de samenwerking met externen georganiseerd is.

De beschrijving van de basisondersteuning is voor alle scholen binnen het samenwerkingsverband gelijk.

Hoe werken we op onze school aan de ondersteuning naar kinderen?

Passend onderwijs ontwikkelt zich voor een belangrijk deel op de basisscholen en dus ook op onze school.

We hebben een schoolprofiel gemaakt, waarin staat beschreven wat we aan kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen bieden. Dat profiel wordt elk jaar bijgesteld, want we zijn bezig om de kennis en vaardigheden van onze leerkrachten continu te verhogen. Om de extra ondersteuning voor kinderen die daarom vragen goed in te richten, gebruiken we in school een stappenplan van zorg, de zorgroute.

Zorgroute.

Binnen de stappen van de zorgroute kunnen we een beroep doen op deskundigheid van externe medewerkers en kunnen onderwijsbegeleiders, orthopedagogen, jeugdverpleegkundigen gevraagd worden aan te sluiten bij besprekingen rond kinderen.

Voor het inzetten van *extra* ondersteuning is het opstellen van een *ontwikkelingsperspectief* wettelijk verplicht en een bespreking in het zorgteam een voorwaarde.

De school stelt in geval van extra ondersteuning een ontwikkelingsperspectief (OP) op en legt dit voor akkoord voor aan de ouders. In het ontwikkelingsperspectief is voor een leerling in het regulier onderwijs in ieder geval opgenomen:

- de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces;
- het te verwachten uitstroomniveau per vakgebied van de leerling en een onderbouwing daarvan;
- de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning.

Op basis van minimaal 3 meetmomenten en (daar waar gewenst) een intelligentieonderzoek kan een betrouwbare voorspelling gedaan worden voor het ontwikkelingsperspectief. De

consultatie van een orthopedagoog of extern begeleider is hierbij gewenst. Bijstelling van het ontwikkelingsperspectief dient in overleg met ouders, leerling (indien mogelijk), orthopedagoog, leerkracht, internbegeleider en directeur plaats te vinden. Het kader van het werken met een ontwikkelingsperspectief kunt u vinden op de site van het Samenwerkingsverband Doetinchem.

Eén van de nieuwe aspecten binnen het onderwijs is dat het schoolbestuur/ de school zorgplicht heeft. Dit houdt in dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling een passende onderwijsplek krijgt. Als de school de leerling niet de extra ondersteuning kan bieden die hij nodig heeft, is het verplicht om in overleg met de ouders een passend aanbod op een andere school te bieden. Voor ouders betekent zorgplicht, dat ze hun zoon of dochter maar één keer hoeven aan te melden op een school. De onderwijsprofessionals gaan dan samen met de ouders op zoek naar de passend onderwijsplek.

Passende ondersteuning overstijgt bij een aantal kinderen (en ouders) het schooldomein. De school zorgt met de gemeenten en zorginstellingen voor een integrale aanpak. Dit houdt in dat er gesignaleerd wordt of er extra ondersteuning in de leefomgeving van het kind noodzakelijk is

De wet Passend Onderwijs regelt de toelating tot het onderwijs in een beschreven procedure.

Schoolondersteuningsprofiel

Onze school heeft een school ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekkendheid van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen dat zij nodig hebben.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Ontwikkelagenda

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij nog voldoende verbeterpunten. Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning gaan wij ons o.a. verder bekwamen in het werken met groepsplannen en het werken met het ontwikkelingsperspectief.

2.7 Meldcode huiselijk geweld

De Meldcode huiselijk geweld helpt professionals goed te reageren bij signalen van geweld. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Het protocol Meldcode huiselijk geweld wordt bij ons op school meteen gehanteerd bij vermoedens van huiselijk geweld.

2.8 Leerlingvolgsysteem

Op onze school krijgen kinderen toetsen uit de boeken waar ze mee werken. Dit worden de methode gebonden toetsen genoemd. Kinderen krijgen voor het gemiddelde resultaat van de toetsen in een bepaalde periode een cijfer, of bijvoorbeeld een voldoende of goed op hun rapport.

Naast de toetsen uit de schoolboeken maken de leerlingen op de meeste scholen toetsen uit een leerlingvolgsysteem. Het meest gebruikte leerlingvolgsysteem in Nederland is het leerlingvolgsysteem van Cito.

Cito is een organisatie die gespecialiseerd is in het samenstellen van toetsen. Ze zijn bijvoorbeeld ook verantwoordelijk voor het maken van de eindexamens op de middelbare school.

Met een leerlingvolgsysteem wordt tweemaal per jaar per lesstofonderdeel onder meer vastgesteld:

- of een kind zich goed ontwikkelt als je kijkt naar de uitslagen van de vorige toetsen.
- of een kind zich goed ontwikkelt als je het vergelijkt met andere kinderen van dezelfde leeftijd.

Een leerlingvolgsysteem is dus een meetinstrument voor de lange termijn. Je kunt er de ontwikkeling van een kind mee volgen.

De gegevens worden twee jaarlijks schoolbreed met het hele team geanalyseerd. De conclusie uit de analyse zorgt voor nieuwe schoolafspraken en doelen. Als we constateren dat bepaalde toetsen niet goed zijn gemaakt zullen hier onze conclusies uit moet trekken en eventueel nieuwe verbeterplannen moeten opstellen.

De toetsgegevens van de groepen worden ook regelmatig in de bouwvergaderingen besproken. Het leerlingvolgsysteem is dus ook een middel om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken.



2.9 Handelingsgerichtwerken

Onze school werkt als sinds 2005 Handelingsgericht.

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van leerlingen.

De cyclus van handelingsgerichtwerken(HGW):

1. Signaleren: de leerkracht signaleert dat een leerling bijvoorbeeld extra begeleiding nodig heeft;
2. Analyseren: het onderzoeken naar de onderwijsbehoeften van de leerling;
3. Plannen: de leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen;
4. Realiseren: het groepsplan uitvoeren.

Bij HGW gaan we uit van 7 belangrijke uitgangspunten:

- Onderwijsbehoeften van de leerling centraal stellen
- Afstemming tussen kind, leerkracht, ouders, school en de groep
- De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen en passend onderwijs geven.
- Positieve aspecten zijn hierbij belangrijk. Kijken naar wat het kind WEL kan en daarop verder bouwen.
- Constructieve samenwerking tussen ouders en school. Verantwoordelijk ligt ook bij de ouders en niet alleen bij de school.
- Doelgericht werken. Het team formuleert doelen op korte en lange termijn. De doelen staan smart omschreven in het groepsplan.
- De werkwijze is systematisch en transparant. Er worden duidelijke afspraken gemaakt, wie wat doet en wanneer.

2.10 Remedial teaching

Op onze school zetten we een leerkracht in als remedial teacher. Na verzoek van de leerkracht of interne begeleider kan de remedial teacher buiten de groepen helpen om kinderen met bepaalde leerproblemen te ondersteunen. Meestal is de hulp van korte duur, maar soms heeft een leerling een heel jaar lang ondersteuning nodig. De remedial teacher ondersteunt ook kinderen met gehoor- en gezichtsproblemen.

2.11 Leerlingenzorg op schoolniveau

De interne begeleider ondersteunt leerkrachten bij de leerlingenzorg.

Om problemen in de ontwikkeling van uw kind al in een zo vroeg mogelijk stadium op te sporen, hebben wij een leerlingvolgsysteem ontwikkeld. Het leerlingvolgsysteem is een combinatie van toetsen, observaties en leerling-besprekingen. Al vanaf het eerste begin volgen wij de ontwikkeling van uw kind door middel van observaties. Pas in een later stadium kunnen we kinderen daarnaast ook beoordelen op basis van het gemaakte werk en door middel van toetsen.

De toetsen worden verspreid over een bepaalde periode afgenomen. De intern begeleider maakt aan het begin van ieder schooljaar een toetskalender. Omdat de toetsen verspreid over de basisschoolperiode worden afgenomen, kunnen we zien of er voldoende groei is met betrekking tot de vorderingen.

Van alle leerlingen wordt een digitaal- en een papieren leerling-dossier bijgehouden. Daarin worden toets- en rapportgegevens opgenomen, resultaten van speciale onderzoeken, handelingsplannen, leerling-besprekingen, voor de school relevante opmerkingen van de logopediste en schoolarts en overige gegevens die voor het leerlingvolgsysteem van belang zijn. De intern begeleider beheert de dossiers van de leerlingen. De gegevens zijn alleen ter

inzage voor leerkrachten en ouders. Pas na toestemming van de ouders worden de gegevens, indien noodzakelijk, ter inzage gegeven aan derden.

Tijdens de leerling-besprekingen en groepsbesprekingen, worden onder leiding van de interne begeleider de zorgleerlingen besproken.

Toetsresultaten, zwakke- en hoogbegaafde leerlingen, sociaal-emotionele problemen, kortom alle zaken die betrekking hebben op ons zorgsysteem worden besproken. De leerkracht zal zo nodig in samenspraak met de ouders en de interne leerlingbegeleider een handelingsplan opzetten voor individuele leerlingen. Deze handelingsplannen zijn normaliter voor korte periodes en hebben als doel om zo snel mogelijk eventuele hiaten weg te werken, zodat de leerling weer zelfstandig verder kan. De zorgleerlingen worden zoveel mogelijk binnen de eigen groep door de leerkracht begeleid.

De kinderen, die extra ondersteuning nodig hebben worden begeleid door de remedial teacher.

Verrijking

Voor kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong wordt tijd vrijgemaakt om aan de slag te gaan met uitdagende materialen.

Samen met het team en de Radbouduniversiteit zijn zgn. leerlijnkasten ontwikkeld. In de leerlijnkasten staan materialen op elke niveau en passend bij de ontwikkeling van het kind. Vanaf groep 3 kunnen leerlingen gebruik maken van de verrijkingsmappen: dit zijn mappen met moeilijke opdrachten, die kinderen kunnen doen als ze eerder klaar zijn met hun weektaak.

Plusklas

Al enige tijd wordt er binnen Reflexis op bovenschoolniveau gewerkt aan een uitgebreider aanbod voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Dit heeft o.a. geresulteerd in het opstellen van een beleidsplan kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en (hoog)begaafde leerlingen.

Voor Reflexis zijn een tweetal Plusklassen ontwikkeld op Obs de Slinger in Aalten en Obs Op Koers in Varsseveld. De kinderen (van groep 5 t/m 8), die hiervoor in aanmerking komen, gaan 1 dag in de week naar de Plusklas en de rest van de week naar hun eigen basisschool. De kinderen van de Reflexisscholen uit Aalten, Dinxperlo en Lichtenvoorde kunnen op donderdag gebruik maken van de Plusklas in Aalten. De kinderen van de Reflexisscholen uit Silvolde, Ulft, Varsseveld, Westendorp en 's Heerenberg gaan op dinsdag naar de Plusklas in Varsseveld.

Waarom een plusklas?

Kinderen, die sneller leren en/of meerbegaafdheid zijn, leren anders. In de plusklas leren de kinderen hiermee om te gaan.

- Sociaal leren: meerbegaafde kinderen hebben nauwelijks ervaring kunnen op doen om te leren samenwerken, omdat er te weinig ontwikkelingsgelijken in een groep zitten;
- Leren leren;
- Top-downleren. Vanuit totaalproblematiek: stap voor stap ontrafelen van de leerstof.

Daarnaast functioneert de Plusklas als expertisecentrum voor de Reflexisscholen.

2.12 Zittenblijven.

Indien leerlingen onvoldoende vooruitgaan, of als de leerprestaties tegenvallen, wordt hulp geboden. Als deze hulp onvoldoende helpt kan een doublure in overweging worden genomen.

Zittenblijven zal dan ook alleen worden overwogen wanneer de ontwikkeling van het kind in gevaar dreigt te komen, bijv. bij langdurige ziektes, bijzondere huiselijke omstandigheden, hiaten in de leerstof of onoverkoombare sociaal-emotionele problemen. Het moet in ieder geval in het belang van het kind zijn voor deze stap genomen wordt. Mocht men ondanks zorgvuldig overleg met ouders en leerkracht niet tot een eensluidend oordeel komen, dan neemt de directeur, na alle argumenten te hebben gehoord die tijdens het besluitvormingstraject naar voren zijn gekomen, de uiteindelijke beslissing in welke groep een kind wordt geplaatst.

2.13 Aanmelden voor een speciale school

Soms komt het voor dat onze school onvoldoende mogelijkheden heeft om een leerling verder te helpen.

De interne begeleider kan de ouders helpen samen met deskundige ondersteuning op zoek te gaan naar een speciale school voor basisonderwijs. De stappen, die genomen worden zijn handelingsgericht en volgens afspraken, die gemaakt worden in het zorgteam samen met ouders.

2.14 Begeleiding van leerlingen naar het V.O.

Als uw kind in groep 8 zit moet u een belangrijke beslissing nemen: welke vorm van voortgezet onderwijs kies ik voor mijn kind en naar welke school stuur ik het. Deze keuze hoeft u niet alleen te maken. De basisschool zal u adviseren, tenslotte maken wij uw kind dagelijks mee in de groep en kunnen wij de vorderingen over een aantal jaren bekijken. Duidelijk is dat het laatste jaar basisschool voor een belangrijk deel in het teken staat van de keuze van het voortgezet onderwijs. Daarom wordt er voor de ouders/verzorgers en de kinderen van groep 8 een speciale informatieavond gehouden. Tijdens deze avond wordt voorlichting gegeven over o.a.

- de verschillende vormen van voortgezet onderwijs
- de aanmeldingsprocedures
- de scholen voor voortgezet onderwijs in de directe omgeving.

Tijdens een leerlingbespreking worden de leerlingen van 8 besproken met de interne begeleider en zal er voor elke leerling een schoolkeuze-advies vastgesteld worden. In dat advies worden alle gegevens (o.a. de schoolvorderingen, de inzet, de motivatie, het werktempo, de planmatigheid, faalangst) meegenomen, die wij in de loop der jaren van uw kind verzameld hebben in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens vormen de basis van het onderwijskundig rapport dat bij elk aanmeldingsformulier voor een school voor voortgezet onderwijs gevoegd wordt. Tijdens een schoolkeuzegesprek zal het schoolkeuze-advies met u besproken worden.

Alle leerlingen uit groep 8 maken de CITO Eindtoets Basisonderwijs. Deze toets meet de schoolvorderingen en tot op zekere hoogte het inzicht van uw kind m.b.t. taal, rekenen,

informatieverwerking en wereldoriëntatie. De resultaten van uw kind worden vergeleken met het landelijk gemiddelde.

De toetsuitslag geeft aan hoeveel procent kans van slagen uw kind heeft op een bepaald type voortgezet onderwijs.

Het basisschooladvies en toelating school vo

Er gelden nieuwe regels voor de overgang van de basisschool (po) naar het voortgezet onderwijs (vo).

- Het schooladvies is bindend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.
- Basisscholen moeten het schooladvies vaststellen aan de hand van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en methode gebonden gegevens.
- De eindtoets geldt voor alle leerlingen als tweede gegeven.

Wanneer het resultaat op de eindtoets hoger uitvalt dan verwacht, dan kan de basisschool het advies heroverwegen. De basisschool kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Dit altijd in overleg met de ouders. Wanneer het resultaat lager is dan verwacht, heroverweegt de basisschool het schooladvies niet.

Opbrengsten Cito eindtoets van de laatste vier jaren.

CITO Eindtoets	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
<i>Percentage gewogen leerlingen</i>	22%	19%	16%	12%
<i>Cito score eindtoets</i>	534,4	535,1	535,5	535,4

2.13 Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg van GGD Noord- en Oost-Gelderland verandert vanaf het schooljaar 2014 - 2015 haar werkwijze.

Dit houdt in dat zij op school vaker beschikbaar zijn voor kinderen, ouders en leerkrachten. Zij houden open spreekuren, begeleiden risicokinderen en bieden extra ondersteuning bij schoolgezondheidsbeleid.

Tijdens de schoolperiode zijn er verschillende momenten waarop zij kinderen, ouders en leerkrachten zien:

Vierjarigen

Een JGZ-team neemt de zorg van het consultatiebureau over.

Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, logopediste, assistente jeugdgezondheidszorg en een Gezonde School-adviseur.

Vier- en vijfjarigen

U en de leerkracht krijgen een vragenlijst

om de spraak- en taalontwikkeling van uw kind te beoordelen. Een logopedist bekijkt deze vragenlijsten en nodigt uw kind uit voor een spraak- taalscreening als dat nodig is.

Tijdens deze screening let de logopedist op: stem, spraak, taal, luistervaardigheden en monddrag.

Als er een behandeling nodig is, verwijst de logopedist uw kind door naar een vrijevestigd logopedist.

Vijfjarigen

De jeugdverpleegkundige voert een gezondheidsonderzoek uit bij uw kind. Tenzij er specifieke aandachtspunten zijn, want dan doet de jeugdarts dit. Het onderzoek bestaat uit: meten en wegen en een gehoor- en oogtest. Het is belangrijk dat u hierbij aanwezig bent. U kunt dan zelf ook gespreksonderwerpen inbrengen.

Negenjarigen

Zij meten en wegen uw kind opnieuw. Daarnaast krijgt uw kind een uitnodiging voor:

- de BMR-vaccinatie tegen bof, mazelen en rode hond
- de DTP-vaccinatie tegen difterie, tetanus en polio

Groep 7

In overleg met school geven zij een informatieve en interactieve bijeenkomst over leefstijl en gezondheidsthema's, zoals: overgewicht, voeding, bewegen, mediawijsheid, genotmiddelen en seksuele gezondheid.

Meet- en weegmomenten

De assistente JGZ doet dit schooljaar een meet- en weegonderzoek bij alle kinderen van 9 jaar of ouder, die nog niet zijn gewogen en gemeten.

Inloopsprekuren

Maximaal vier keer per jaar houdt de jeugdverpleegkundige een inloopsprekuren.

Ouders, leerlingen en leerkrachten zijn hier altijd welkom. De jeugdverpleegkundige helpt bij vragen over onder andere: opvoeding, psychosociale problemen, pesten, faalangst, overgewicht, voeding, zindelijkheid.

Als het nodig is schakelt de jeugdverpleegkundige de jeugdarts in.

Bijvoorbeeld bij chronische ziektes of problemen met: gehoor, zicht, groei, ontwikkeling en gedrag. U kunt op school navragen wanneer er spreekuren zijn.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopsprekuren om? Neem dan gerust contact met ons op!

Wij zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 – 443 31 00.

U kunt ook een e-mail sturen naar: jgz@ggdnog.nl.

Jongeren kunnen met al hun vragen over gezondheid terecht op www.jouwggd.nl. Daar kunnen zij mailen of chatten met een jeugdarts.